

**Утверждено приказом директора ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица
от 29.08.2025 г. №629**

Плана внутришкольного контроля ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица на 2025-2026 учебный год

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Информационное обеспечение	Сроки
Контроль условий реализации ООП различных уровней							
Уточнение списков учащихся	Организация работы классных руководителей по уточнению условий обучения учащихся	Документация	Тематический	Проверка документации	Зам. Директора по УР	Списки обучающихся по классам, группам, детей-инвалидов, групп внеурочной деятельности Комплектование	Август
Проверка готовности помещений к новому учебному года	Обеспечение условий реализации ООП уровней образования, выполнение норм СанПиН	Все помещения школы, здание, прилегающая территория	Фронтальный	Осмотр	Директор, завхоз	Акт готовности ОУ к новому учебному году	август
Контроль расписания	Обеспечение условий реализации ООП уровней образования, выполнение норм СанПиН	Документация	Тематический	Проверка документации	заместитель директора по УР, ВР, ответственный за расписание	приказ об утверждении расписания	август
Уточнение обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями и	Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями,	Программно-методическое обеспечение учебного	Тематический	Проверка документации библиотечного фонда учебников,	Зам. Директора, библиотекарь, классные руководители	Справка педагога-библиотекаря	Сентябрь

учебными пособиями	соответствие используемых программ и учебников нормативным требованиям	процесса.		собеседование с библиотекарем, учителями, специалистами			
Контроль соответствия структуры и содержания ООП уровней образования требованиям ФГОС И ФОП							
Проверка ООП всех уровней образования на соответствие требованиям ФГОС и ФОП	Контроль соответствия структуры и содержания ООП уровней образования требованиям ФГОС и ФОП	Программно-методическое обеспечение учебного процесса	Тематический	Проверка документации	Заместитель директора по УР	Приказ по утверждению ООП уровней образования	Август
Проверка АООП уровней образования на соответствие требованиям ФАОП, ФГОС ОВЗ, УО(интеллектуальные нарушения)	Контроль соответствия структуры и содержания АООП уровней образования требованиям ФГОС ОВЗ и ФАОП	Программно-методическое обеспечение учебного процесса	Тематический	Проверка документации	Заместитель директора по УР	Приказ по утверждению АООП уровней образования	Август
Проверка рабочих программ по учебным предметам	Контроль соответствия структуры и рабочих программ ФГОС и ФРП	Программно-методическое обеспечение учебного процесса	Тематический	Проверка документации	Заместитель директора по УР	Приказ по утверждению рабочих программ по учебным предметам	Август
Проверка рабочих	Контроль	Программно-	Тематический	Проверка	Заместитель	Приказ по	Август

программ курсов внеурочной деятельности и календарных планов воспитательной работы	соответствия программ курсов ВД ФГОС и ФРП, ФП воспитательной работы	методическое обеспечение учебного процесса		документации	директора по ВР	утверждению программ курсов ВД, планов воспитательной работы	
Формирование индивидуальных учебных планов на уровне СОО	Организация образовательного процесса со школьниками по индивидуальным учебным планам	Документация	Тематический	Собеседование, изучение документации	Зам. Директора по УР	Приказы по утверждению индивидуальных учебных планов	Август
Формирование индивидуальных учебных планов учащихся инклюзивного обучения и индивидуального обучения на дому	Организация образовательного процесса со школьниками по индивидуальным учебным планам	Документация	Тематический	Собеседование, изучение документации	Зам. Директора по УР	Приказы по утверждению индивидуальных учебных планов	Август
Контроль заполнения сведений по учащимся и педагогам в системе АСУ РСО	Соответствие данных ЭКЖ фактическим данным	ЭКЖ, документация	Тематический	Проверка документации	администратор АСУ РСО, заместитель директора по УР	справка о работе педагогов с ЭКЖ	Сентябрь
Контроль ведения личных дел	Выполнение требований локальных	Личные дела	тематический	Анализ документации	Заместитель директора по	справка	сентябрь

обучающихся индивидуально на дому	актов ОУ по приему обучающихся индивидуально на дому				УР		
Контроль наполняемости и обновляемости школьного сайта	Соответствие наполнения школьного сайта федеральным требованиям, своевременность размещения на сайте программ, планов	Сайт школы	Тематический	Визуальный осмотр, собеседование с ответственным	директор, заместитель директора по УР, ВР	-	в течение года
Работа с информационным и картами данных на обучающихся с ОВЗ, Оценка динамики развития обучающихся с ОВЗ	Анализ содержания и выполнения коррекционной работы согласно информационным картам	Индивидуальные карты, личные дела	Тематический	Анализ документов.	Зам.директора по УР, члены школьного ППк	Протокол заседаний ППк, рекомендации для педагогов, мониторинг выполнения рекомендаций ПМПк	октябрь, февраль, май
Контроль образовательных результатов обучающихся							
Диагностика образовательного процесса в школе (стартовый контроль в 1-х, 5- х, 10-м классах)	Выявление уровня сформированности знаний за прошлый учебный год.	Результативность обучения за прошлый учебный год. Уровень подготовки первоклассников к обучению в школе	Тематический	Диагностические контрольные работы	Зам. Директора по УР, руководители МО	Справки зам. Директора	Сентябрь

Диагностика образовательного процесса в школе (входной контроль в 2-4, 6-9, 11 классах)	Выявление уровня сформированности знаний за прошлый учебный год, успешности повторения.	Результативность обучения за прошлый учебный год.	Тематический	Диагностические контрольные работы	Зам. Директора по УР, руководители МО	Справки зам. Директора	Сентябрь
Состояние, уровень и проблемы адаптации учащихся 5 класса по результатам психолого-педагогических наблюдений и исследований	Отслеживание адаптации учащихся 5-х классов к условиям школьной жизни, уровень готовности к формированию УУД	Методическая грамотность учителей, работающих в 5 классе. Готовность учащихся к обучению на уровне ООО.	Класно-обобщающий	Посещение уроков и классных часов, проведение собеседований с педагогами, диагностика учащихся. Проверка знаний учащихся	Заместители директора, руководители МО, члены школьного ПМПк	Заседание малого педагогического совета (протокол), выработка рекомендаций для педагогов, воспитателей, родителей.	Октябрь
Выполнение плана работы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	Организация и проведение родительского собрания в 9, 11 классах по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации	План проведения собрания	Тематический	Посещение родительского собрания, беседы	Зам. Директора по УР, классные руководители	Протокол собрания	сентябрь-октябрь
Контроль организации и посещения курсов предпрофильной	Выполнение учебного плана 9-х классов	Посещаемость курсов ПП, выполнение заданий	Тематический	Изучение документации, зачетных книжек обучающихся	Ответственный за ПП	справка	октябрь-декабрь

подготовки учащихся 9-х классов		учащимися по ПП					
Контроль выполнения итоговых индивидуальных проектов	Изучение состояния готовности итоговых индивидуальных проектов учащихся 8-11 классов	Оценка работы индивидуальной работы с учащимися 8-11 классов по выполнению итоговых индивидуальных проектов	Тематический	Изучение документов,	Директор, заместители директора по УР, ВР	Оценка защиты темы проекта	апрель-май
Подготовка к итоговой аттестации выпускников	Изучение уровня готовности учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Уровень подготовки по русскому языку, математике и предметам по выбору учащихся 9,11 классов	Тематический	Пробные работы в 9, 11 классах по русскому языку, математике и предметам по выбору	Зам. Директора, руководители МО	Аналитическая справка	Ноябрь-декабрь, март-апрель
Организация внеурочной деятельности в 1-11-х классах.	Соответствие требованиям к организации внеурочной деятельности, уровень удовлетворенности родителей, учащихся внеурочной деятельностью	Работа учителей, специалистов, качество преподавания и ведения документации, родители, учащиеся	Персональный	Анализ документации, наблюдение, анкетирование	Заместители директора по ВР	Справка.	Апрель
Анализ диагностики	Контроль работы по формированию и	Уровень сформированнос	Тематический	Анализ мониторинга	Заместитель директора по	Итоги участия в мониторингах	В течение года

(школьного уровня) сформированность и функциональной грамотности обучающихся 5-9 классов	развитию функциональной грамотности	ти у учащихся 5-9 классов функциональной грамотности			УР, учителя-предметники		
Организация развития средствами учебных предметов и курсов ВнД	ФГ Контроль использования педагогами заданий по ФГ в рамках урочной и внеурочной деятельности	Дидактический материал по урочной и внеурочной деятельности	тематический	Посещение уроков, собеседование	Заместители директора по УР, ВД, руководители школьных МО	справка	декабрь
Контроль качества подготовки низкомотивированных обучающихся	Контроль деятельности педагогических работников с низкомотивированным и обучающимися	Организация работы педагога в урочной деятельности	тематический	посещение уроков, собеседование	Директор, заместитель директора по УР	справка	февраль
Контроль преподавания учебных предметов	Изучение преподавания предметов	Уровень освоения рабочих программ по предметам	тематический	Анализ программ, посещение уроков, собеседование с педагогами	заместитель директора по УР, руководитель школьного МО	справка	февраль
Мониторинг образовательного процесса (промежуточная аттестация)	Изучение результативности обучения по итогам изучения предметов за учебный год	Уровень освоения учебных программ обучающимися 2-8, 10 классов	Тематический	Анализ контрольные работы, диктанты, тестов за год	Заместители директора, руководители МО, педагоги	Материал к заседаниям педагогического совета, справка	Май

Изучение результативности государственной итоговой аттестации.	Анализ уровня обученности учащихся 9, 11 классов.	Результаты итоговой аттестации выпускников школы.	Итоговый	Анализ документации, экзаменационных работ учащихся.	Зам. Директора	Справка (анализ результатов итоговой аттестации)	Июнь
Проверка объективности оценивания образовательных результатов	анализ соответствия годовым и оценкам за ВПР, ГИА	изучение уровня объективности оценивания и системы оценивания	тематический	анализ годовых отметок и отметок за ВПР, ГИА	заместитель директора по УР	информация в годовом анализе	июнь
Контроль методической работы, уровня профессионального мастерства педагогических работников							
Оценка планирования работы методических объединений	Анализ планов работы МО, их коррекция в соответствии целевыми установками школы	Планы работы МО на новый учебный год	Тематический	Анализ и корректировка планов работы МО	Председатель МС, руководители МО	Утверждение планов работы МО, протокол МС	сентябрь
Итоги работы методических объединений	Выполнение планов работы МО за 1 полугодие, корректировка планов на 2 полугодие. Выполнение планов на 2 полугодие	Отчеты руководителей о работе МО за 1, 2 полугодие	Тематический .	Анализ работы МО за 1, 2 полугодие, собеседование с руководителями МО	Председатель МС	Протокол МС	Январь, май

Оценка педагогической деятельности аттестующихся учителей.	Изучение уровня и методики преподавания	Профессиональная деятельность аттестующихся учителей	персональный	Посещение уроков, собеседование, документация учителя	Директор, заместители директора по УР и ВР	Отзыв на аттестацию	В течение года
Контроль педагогов, показавших низкие и необъективные результаты на ВПР, ГИА-9, 11	Изучение уровня и методики преподавания	Профессиональная деятельность учителей	тематический (персональный)	Посещение уроков, собеседование, документация учителя	Директор, заместители директора по УР и ВР	карта анализа учебного занятия	в течение года
Подготовка материалов для промежуточной аттестации учащихся, оценочные материалы к рабочим программам по предметам	Качество подготовки материалов контрольных работ, тестов, соответствие международным критериям	Материалы контрольных работ, тесты	Итоговый	Анализ подготовленных материалов, тестов	Зам. Директора, руководители МО	Протоколы заседаний МО	август, сентябрь
Анализ работы МО за учебный год	Анализ работы МО за год, постановка целей и задач на новый учебный год	Отчеты руководителей о работе МО за год, план работы на новый учебный год	Итоговый	Анализ работы МО за год, собеседование с руководителями МО	Руководители МО, председатель МС	Анализ методической работы школы за год	май

Контроль использования информационных образовательных ресурсов педагогами школы, в том числе для формирования ФГ обучающихся	Обеспечение использования в работе ГБОУ ресурсов ИОП	квартальные отчеты ответственного по ГБОУ	тематический	Анализ документов. Посещенных уроков	Директор, заместитель директора по УР	справка	апрель-май
Контроль реализации программ наставничества	выполнение планов работы наставников	профессиональная деятельность педагогов-наставников, наставляемых	тематический	анализ документации, собеседование	директор по УР, ВР	отчеты наставников	апрель-май
Контроль за ведением школьной документации							
Формирование пакета документов личных дел учащихся 1, 10 классов, алфавитной книги	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела учащихся 1,10 классов, договора с родителями	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УР	Справка	Сентябрь
Ведение ЭКЖ	Соблюдение педагогическими работниками единых требований к оформлению электронных журналов.	Электронные журналы 1-11 классов.	Тематический	Изучение документации	Администратор АСУ РСО, заместитель директора по УР	Справка, отчет	1 раз в четверть

Активность пользователей ЭКЖ	Соблюдение единых требований к оформлению электронных журналов.	Электронные журналы 1-11 классов.	Тематический	Изучение документации	Администратор АСУ РСО	Справка 1 раз в четверть	1 раз в месяц
Работа учителей с рабочими тетрадями учащихся по математике и русскому языку 4, 7, 10 классов	Качество и своевременность проверки классных и домашних работ. Ведение учащимися тетрадей в соответствии с орфографическим режимом	Тетради учащихся 4,7,10 классов	Тематический	Анализ работы учителей с тетрадями, собеседование	Зам. директора по УР, руководители МО.	Справка по результатам контроля, заседания МО	В течение года
Выполнение рабочих программ	Выполнение рабочих программ по предметам за четверть	Электронные журналы 1-11 классов, КТП, листы корректировки КТП учителей	Тематический	Анализ электронных журналов, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка	По итогам 1,2,3,4 четвертей
Контроль оформления аттестатов выпускников	Правильность оформления аттестатов выпускников, книги регистрации выдачи аттестатов	Аттестаты, книга регистрации выдачи аттестатов	Итоговый	Анализ документации	Директор	Запись в книге регистрации	Июнь
Контроль за сохранением здоровья учащихся							
Анализ графика проведения	Контроль за соблюдением норм	График проведения	Тематический	Анализ и корректировка	Зам. директора	Согласование графика на	По четвертям

контрольных на 1,2,3,4 четверть	учебной нагрузки школьников	контрольных на 1,2,3,4 четверть		графика		совещании при зам. директора	
Контроль за соблюдением дозировки домашнего задания, дифференцированного домашнего задания	Соблюдение СанПиНов и Положения ОО	электронный классный журнал и электронные дневники	Тематический	Проверка школьной документации, анкетирование родителей, учащихся	Заместитель директора по ВР	справка	Октябрь-ноябрь
Анализ посещения уроков	Оценка урока с позиции здоровьесбережения	Деятельность учителя, учащихся на уроке	Тематический	Наблюдение	Заместители директора по УР и ВР	Информация на заседание педагогического совета	В течение года
Мониторинг деятельности по ИПРА ребенка-инвалида.	Соблюдение рекомендаций МСЭ и ПМПК в части образования детей-инвалидов.	ИПРА	Тематический	Анализ рекомендаций ИПРА в части образования детей-инвалидов.	Зам директора по УР	Отчеты о реализации ИПРА в вышестоящие организации	В течение года
Контроль воспитательной работы							
Содержание планов воспитательной работы	проверить соответствие содержание планов классных руководителей возрастным особенностям обучающихся, актуальность решаемых задач и	планы воспитательной работы классных руководителей 1-11 кл	тематический	Проверка документации	Зам. директора по ВР	Аналитическая справка	сентябрь

	соответствие задачам школы; умение классных руководителей анализировать работу с классом						
Работа по профилактике правонарушений среди обучающихся девиантного поведения.	Проверить качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения, привлечь их к интересному, плодотворному досугу, к работе кружков, секций. Выполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части посещаемости и получения общего среднего образования.	Классные руководители 2-11 кл.	персональный	Анализ документации, анализ посещения обучающимися уроков и внеклассных мероприятий. Собеседование с обучающимися.	Зам. директора по ВР	Справка зам. директора по ВР	декабрь
Работа классных руководителей по профессиональной ориентации обучающихся.	проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы	Классные руководители 9-11 классов	персональный	Собеседование Изучение документации Анкетирование учащихся	Зам. директора по ВР	Справка зам. директора по ВР	Январь-февраль

Итоги и анализ работы за 2025-26 учебный год	Проверить, - выполнение планов воспитательной работы на год, оценить качество работы, определить результативность проведенной работы и задачи на новый учебный год.	Классные руководители 1 – 11 кл.	персональный	Отчеты классных руководителей, педагогов дополнительного образования, собеседование	Зам. директора по ВР	Справка зам. директора по ВР Информация на МО кл.рук.	май
--	---	----------------------------------	--------------	---	----------------------	--	-----