

Государственное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа №2 «Образовательный центр»  
имени Героя Советского Союза И.Т. Краснова  
с. Большая Глушица муниципального района Большеглушицкий  
Самарской области

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
совета  
обучающихся  
протокол №1  
от 04.09.2019г.

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического  
совета  
протокол №9  
от 24.06.2019г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБОУ СОШ №2 «ОЦ»  
с. Большая Глушица  
от 02.07.2019г. № 231/1  
\_\_\_\_\_/Е.Ю.Федоров

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Деятельностью совета обучающихся (далее - Совет) является реализация права обучающихся на участие в управлении ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.2. Совет является выборным органом самоуправления ОУ

1.3. Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица, и настоящего Положения.

1.4. Совет проводит на базе ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Большая Глушица, заседания, собрания, в т. ч. закрытые, и иные мероприятия не реже 3 раз в год. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

1.5. Совет размещает на территории ОУ информацию в отведенных для этого местах и в иных средствах информации, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и классных родительских собраниях.

## **2. Порядок формирования Совета обучающихся**

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав совета формируется обучающимися 5-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса). Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 10-11 классов. В состав Совета входят председатели Совета старшеклассников и первичного отделения общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»

2.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность совета.

2.5. В совет кооптируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

2.6. В составе Совета формируются комиссии или инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

2.7. Председатель назначает руководителей комиссий (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов совета.

## **3. Взаимодействие Совета обучающихся с другими органами самоуправления ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Большая Глушица,**

3.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Совет также взаимодействует с общешкольным родительским комитетом по вопросам совместного ведения.

3.3. Представитель Совета может принимать участие в работе Педагогического совета, родительского комитета, других структур

самоуправления ОУ с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

#### **4. Задачи Совета обучающихся**

4.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица, .

4.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива ОУ;

4.3. Реализация и защита прав обучающихся.

4.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления ОУ по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

4.5. Приобретение навыков управления детским коллективом.

#### **5. Функции Совета обучающихся**

5.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива ОУ:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;
- представляет позицию обучающихся в органах самоуправления ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица ;
- оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;
- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся.

5.2. Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

5.4. Представляет интересы обучающихся перед руководством ОУ на педагогических советах, общих собраниях.

5.5. Проводит среди обучающихся опросы и референдумы (вопросы

должны быть согласованы с педагогом-психологом) по разным направлениям жизни ОУ.

5.6. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.7. Организует сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами самоуправления.

5.8. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, администрацию и органы самоуправления ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Большая Глушица, о принятых решениях.

5.9. Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

5.10. Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

5.11. Участвует в формировании составов делегаций обучающихся на внешкольные массовые мероприятия.

5.12. Иницирует предложения интересных дел обучающимися для оживления жизни в классных и общеклассных коллективах.

5.13. Рассматривает локальные акты, затрагивающие права обучающихся

## **6. Права Совета обучающихся**

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Большая Глушица, и их проектами, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять руководству ОУ письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни ОУ.

6.4. Выступать с инициативой проведения и участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам

нарушения прав обучающихся.

6.5. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц ОУ, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом.

6.6. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

6.7. Вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.

6.8. Опротестовывать решения руководства и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу ОУ.

6.9. Опротестовывать решения руководства (касающиеся обучающихся), принятые без учета предложений Совета обучающихся, в других органах самоуправления.

6.10. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре, др.), участвовать в работе СМИ.

6.11. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами других учебных заведений.

6.12. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Большая Глушица, по согласованию с руководством.

6.13. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.14. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом ОУ.

## **7. Ответственность Совета обучающихся**

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

## **8. Заключительные положения**

Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с органом самоуправления ОО. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ОО. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОО и иными локальными нормативными актами ОО. Положение доводится до сведения всех заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте ОО в течение 3-х дней с момента издания.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных актах ОО:

- сотрудники ОО несут ответственность в соответствии с Уставом ОО, ТК РФ;
- обучающиеся, их родители (законные представители), несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством РФ, локальными нормативными актами ОО, Уставом ОО.