

**План мероприятий  
ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с.Большая Глушица  
по противодействию коррупции на 2018-2019 учебный год.**

п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственн
1	2	3	4
<b>Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии корру</b>			
1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	В течение года	Директор О Фёдоров Е.И
2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год	Рабочая груп
<b>2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</b>			
1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор О Фёдоров Е.К
2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Рабочая груп
3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	По мере поступления жалоб	Заместитель дире по ВР Кондратьева О.П
4.	Консультации по правовым вопросам	По мере необходимости	Директор О Фёдоров Е.Ю
5.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	В течение года	Директор О Фёдоров Е.И
6.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	В течение года	Рабочая груп
10.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор О Фёдоров Е.Ю Гл.б Бедрина Н
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	В течение года	Надеина Т.И
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой	В течение года	Рабочая груп

<b>5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	В течение года	Рабочая групп
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции	Ежеквартально	Рабочая групп
5.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции (в том числе, выступление перед педагогическим составом работников правоохранительных органов)	По мере поступления документов	Заместитель директ по ВР
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы</b>			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Рабочая групп
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Рабочая групп
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	В течение года	Рабочая групп