


Утверждаю:  
 Директор *Е.Ю. Фёдоров*  
 приказ № *06-1* от *27.05.2016!*  
 документов



План по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица  
 на 2016-2017 годы.

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители   | Срок выполнения | Ожидаемые результаты   |
|-------|---|---|-----------------|--|
| 1     | 2   | 3   | 4               | 5  |
| 1     | Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности                          |   |                 |  |
| 1.1   | Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица | Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | До 01 июня 2016 | Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица. |
|       |   |   |                 |  |

|     |   |   |                    |   |
|-----|---|---|--------------------|---|
| 1.2 | Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей | Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | Июнь – август 2016 | Предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и |
|-----|---|---|--------------------|---|

|     |   |   |   |   |
|-----|---|---|---|---|
|     |   |   |   | обеспечивающих снижение уровня коррупции  |
| 1.3 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений                                    | Заместитель директора УВР   | Июнь – сентябрь 2016                                | Оптимизация и конкретизация должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений                                     |
| 2   | Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции  |   |   |   |
| 2.1 | Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы   | Директор  | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. |
| 2.2 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы | Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | По мере поступления                                 | Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы       |
| 2.3 | Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица | Директор  | Ежегодно  | Открытое информирование участников образовательного процесса о ходе реализации Плана по противодействию коррупции в» ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица на 2016-2017 годы          |

|     |  |   |   |   |
|-----|--|---|---|---|
|     | Глушица.   |   |   |   |
| 2.4 | Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица на 2016-2017 годы  | Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | Ежегодно  | Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг   |
| 2.5 | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, повышение эффективности реализации принимаемых Комиссией решений                    | Директор  | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение соблюдения участниками образовательных отношений ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. |
| 3   | Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица. |   |   |   |
| 3.1 | Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения                                       | Заместитель директора по ВР   | Ежегодно (по мере необходимости)                    | Информированность участников образовательного процесса в вопросах антикоррупционной деятельности  |
| 3.2 | Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора,   | Директор, главный бухгалтер.  | В соответствии с действующим и                      | Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности  |

|     |   |                             |   |   |
|-----|---|-----------------------------|---|---|
|     | Самоанализа, ПФХД.  |                             | требованиями (ежегодно)                             | школы   |
| 3.3 | Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»   | Заместитель директора по ВР | Ноябрь 2016 года                                    | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.  |
| 3.4 | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, повышение эффективности реализации принимаемых Комиссией решений | Директор                    | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение соблюдения участниками образовательных отношений ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. |
| 3.5 | Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения  | Директор                    | Каждый вторник                                      | Выявления нарушений и принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений.   |
| 3.6 | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан   | Директор                    | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы   |
| 3.7 | Экспертиза жалоб и обращений граждан,   | Директор                    | В установленные                                     | Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан  |

|     |   |   |   |   |
|-----|---|---|---|---|
|     | <p>поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы</p>   |   | <p>нормативными правовыми актами сроки</p>    | <p>от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы</p> |
| 3.8 | <p>Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основные конституционные права и обязанности граждан</li> <li>• Законодательство РФ об образовании</li> <li>• Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка.</li> </ul> | <p>Директор, заместители директора по УВР</p> | <p>2 раза в год</p>                           | <p>Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.</p>  |
| 4   | <p>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции</p>  |   |   |   |
| 4.1 | <p>Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции Оценка коррупционных рисков</p>   | <p>Директор, заместитель директора по УВР</p> | <p>Ежегодно</p>                               | <p>Функциональная грамотность в вопросах противодействия коррупции</p>  |
| 4.2 | <p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих</p>   | <p>Директор, заместитель директора УВР</p>    | <p>Согласно Плану работы на 2016-2017 год</p> | <p>Снижение уровня коррупционных проявлений, где наиболее высоки коррупционные риски</p>  |

|     |   |  |   |  |
|-----|---|--|---|--|
|     | собраниях работников, педагогических советах  |  |   |  |
| 4.3 | Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся | Директор                                       | Ежегодно                                | Функциональная грамотность в вопросах противодействия коррупции  |
| 4.4 | Внедрение в деятельность методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся                        | Заместитель директора по ВР                    | Раз в год                               | <p>Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции.</p> <p>Обеспечение эффективного проведения социологических исследований, мониторингов для анализа эффективности антикоррупционного образования</p> |
| 4.5 | Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся   | Заместитель директора по ВР                    | Согласно Плану на 2016-2017 учебный год | Функциональная грамотность в вопросах противодействия коррупции  |
| 5   | Предупреждение коррупции в ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица.   |  |   |  |
| 5.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О  | Директор, главный бухгалтер, юрист – консульт. | Постоянно                               | Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица   |

|     |  |  |           |  |
|-----|--|--|-----------|--|
|     | контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  |  |           | Выработка предложений по совершенствованию работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица   |
| 5.2 | Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования | Директор,<br>главный бухгалтер               | Постоянно | Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица<br><br>Выработка предложений по совершенствованию работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Большая Глушица |
| 5.3 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств   | Директор, главный бухгалтер                  | Постоянно | Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств  |
| 5.4 | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании     | Директор,<br>заместитель<br>директора по УВР | Ежегодно  | Недопущение нарушений  |